

文書登録/更新日の記録方法を変更

Ver.7.86より

文書登録/更新日を記録する条件を変更しました。
実ファイルの登録・差し替え時以外に分類・日付・備考等あらゆる変更に対して更新日を記録するように変更します。

【従来】

実ファイルの登録時または差し替え時のみ文書登録/更新日を記録

【今後】

あらゆる文書情報の更新に対して文書登録/更新日を記録

※複数文書の一括変更時にも記録します。添付資料の更新は対象外。

分類、日付、備考欄、PDFパスワード等あらゆる文書情報の変更・更新を対象に文書登録/更新日を記録するため
状態監視型文書管理 への適用に有効です

操作例1) 抽出機能により指定範囲の登録/更新日の文書を抽出

抽出条件

分類記号 A

抽出条件を追加する

大分類

中分類

小分類

文書名

日付

今日の日付

今日の日付

キーワード

AND OR

登録更新日 2016/4/11 ~

今日の日付

今日の日付

登録/更新日を
設定して抽出

インポート日

今日の日付

今日の日付

Alarm check

Statusによる抽出

用途による抽出

設定 Cancel

操作例2) 登録更新日をLIST画面に表示する例 (フィルタ操作有効)

登録	変更	削除			
文書名	日付	備考(1)	備考(2)	登録更新日	添付
覚書(101)	2015/8/5	(株)ジェイ・シー・エル	(合)エービーコーポレーション	2015/9/1	-
賃貸借契約書(101)	2014/3/20	(株)ジェイ・シー・エル	(合)エービーコーポレーション	2014/5/6	添付資料
覚書(102)	2015/12/21	未来企画(株)	(合)エービーコーポレーション	2016/1/150	-
承継同意書(102)	2016/3/21	未来企画(株)	(合)エービーコーポレーション	2016/5/25	-
賃貸借契約書(102)	2015/10/5	(株)ジェイ・シー・エル	(合)エービーコーポレーション	2015/12/18	添付資料

登録/更新日
を表示

※基本設定画面にて「登録更新日」の表示設定をオンにする



- 状態監視型文書管理に有効
- トラブル・クレーム管理、物件情報管理、法定帳簿、社内規程管理など