

## コピー登録機能に新機能追加

Ver.7.89より

- ・好評のコピー登録機能に新しい機能を追加しました。
- ・選択された既存文書と同じ日付をワンクリックで入れることができます。
- ・既存文書から引き継ぐ属性に日付情報もプラスできるので入力の手間をさらに軽減できます。

② **Shift** キー + **登録**

① 対象文書を選択する

TOP画面に戻る	全表示	並替	検索	登録	変更
選択 クリア	物件名	大分類	中分類	文書名	
-	アーバンヒルズ市ヶ谷	20.賃貸借契約書	01.賃貸借契約書(101)	<a href="#">賃貸借契約書(101)</a>	
-	アーバンヒルズ市ヶ谷	20.賃貸借契約書	01.賃貸借契約書(101)	<a href="#">覚書(101)</a>	
-	アーバンヒルズ市ヶ谷	20.賃貸借契約書	01.賃貸借契約書(102)	<a href="#">賃貸借契約書(102)</a>	
-	アーバンヒルズ市ヶ谷	20.賃貸借契約書	01.賃貸借契約書(102)	<a href="#">覚書(102)</a>	
-	アーバンヒルズ市ヶ谷	20.賃貸借契約書	01.賃貸借契約書(102)	<a href="#">覚書(102)</a>	
-	アーバンヒルズ市ヶ谷	20.賃貸借契約書	01.賃貸借契約書(102)	<a href="#">承継同意書(102)</a>	
-	アーバンヒルズ市ヶ谷	20.賃貸借契約書	01.賃貸借契約書(102)	<a href="#">承継同意書(102)</a>	

③ 選択された文書と同じ内容が既に入力されている

④ 「元文書と同じ日付を入れる」をクリック

⑤ 元文書と同じ日付が入る

⑥ 内容の修正、追加、登録文書のドラッグ＆ドロップを行い登録



● 類似文書の登録作業がさらに楽になりました

### 【ご注意】

次の項目は選択文書から引き継がれませんので別途入力してください。  
・日付2~4 ・Alarm設定 ・Status