

チェックリスト作成機能に「対象期間」を追加

Ver.8.018より

- ・チェックリスト作成機能において「対象期間」を設定することができるようになりました
- ・指定期間内の登録状況をチェックしたい場合に有効です

TOP画面 ① 拡張機能 ⇒ ②チェックリスト作成

③ 物件を選択

④ 分類を選択(基本設定を表示)

⑤ 保存先を選択

⑥ 対象期間を設定(省略可)

⑦ 「開始」をクリック

⑧ チェックリスト完成

物件コード	OF001	OF002	OF003	OF004	OF005
物件名	アーバンヒルズ南麻布	アーバンヒルズ蔵前	アーバンヒルズ市ヶ谷	アーバンヒルズ自由が丘	アーバンヒルズ八潮
総文書数	188	133	232	153	124
非該当文書数	0	0	0	0	0
種別記号	大分類	中分類	小分類		
○	01.物件関係	01.所在図		1	1
○	01.物件関係	02.公図・測量図		2	3
○	01.物件関係	03.登記・謄本		3	2
○	01.物件関係	04.住居表示		2	0
○	01.物件関係	05.境界・越境		3	10
○	01.物件関係	10.その他		1	2
○	02.建築許可関係	01.確認申請		14	10
○	02.建築許可関係	02.構造計算		3	0
○	02.建築許可関係	03.消防関係		15	12
○	02.建築許可関係	04.電気設備関係		0	2
○	02.建築許可関係	05.上下水道関係		3	0
○	02.建築許可関係	06.土壌調査		1	1
○	02.建築許可関係	07.地盤調査		1	1

⑥ 対象期間を設定(省略可)

- 対象期間は登録更新日またはインポート日の「最終更新日」を対象とします。
- 対象期間を省略するとすべての期間の文書が対象となります。
- 右側の日付を空欄にすると、左側の日付から現在までが対象になります。
- 左側の日付を空欄にすると、右側の日付から過去方向が対象になります。
- 「今日の日付」をクリックすると当日の日付が自動で入ります。
- 当日分チェックの場合は、左側に「今日の日付」を入れ、右側は空欄にします。

- 指定期間内にどのような文書が登録・更新されたかをチェックできます
- 大量の文書をインポートした直後に当日分のインポート状況をチェックするなどいろいろ活用できます

【注】チェックリスト作成機能の詳細については、DスマNEWS Vol.50 またはマニュアル(2020.1.20改訂版) P.70, 71をご参照ください。